

Приложение

Утвержден
постановлением
Правительства Республики Хакасия
"О внесении изменений в государственную
программу Республики Хакасия "Развитие
агропромышленного комплекса Республики Хакасия
и социальной сферы на селе на 2013 - 2020 годы",
утвержденную постановлением Правительства
Республики Хакасия от 19.11.2012 N 781, и
об утверждении Порядка предоставления грантов
на реализацию программ садоводческим,
огородническим некоммерческим товариществам"

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММ САДОВОДЧЕСКИМ, ОГОРОДНИЧЕСКИМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ТОВАРИЩЕСТВАМ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Республики Хакасия
от 28.07.2020 N 397, от 13.04.2021 N 182)

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", общими [требованиями](#) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулиующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492, [подпрограммой 7](#) "Развитие садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ" государственной программы Республики Хакасия "Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе", утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 N 781, и определяет порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам, источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета Республики Хакасия, требования, предъявляемые к получателям грантов, размеры грантов, перечень документов, необходимых для получения указанных средств и срок их рассмотрения.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

грант - бюджетные ассигнования, перечисляемые из республиканского бюджета Республики Хакасия (далее - республиканский бюджет) в соответствии с решением конкурсной комиссии, созданной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия (далее - Минсельхозпрод РХ), садоводческому, огородническому некоммерческому товариществу на финансовое обеспечение части затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений

государственной поддержки в соответствии с государственной программой Республики Хакасия "Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе", утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 N 781, в целях реализации на территории Республики Хакасия программы садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества;

программа садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества - комплекс мероприятий, объединенный по функциональным, финансовым и иным признакам, направленных на инфраструктурное обеспечение ведения садоводства или огородничества. Программа разрабатывается садоводческим, огородническим некоммерческим товариществом и утверждается общим собранием или правлением садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества (далее - Программа).

1.3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Минсельхозпрод РХ на текущий финансовый год.

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета по предоставлению грантов является Минсельхозпрод РХ.

1.5. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, предусмотренных Программой, и может быть израсходован на цели:

обеспечение электроснабжением (возведение (ремонт, монтаж, замена) линий электропередач, электроустановок, электросетей, трансформаторных подстанций, приобретение электродвигателей, оборудования для управления насосными агрегатами);

обеспечение водоснабжением (бурение и обустройство скважин, приобретение (строительство), капитальный ремонт и реконструкция насосных станций, приобретение насосов и насосных агрегатов, строительство, капитальный ремонт и реконструкция водопроводов, замена труб);

обеспечение транспортной доступности и обустройство дорог (строительство дорог, ремонт дорог);

повышение уровня защищенности от чрезвычайных ситуаций (приобретение противопожарного инвентаря, средств пожаротушения, средств звукового оповещения (сигнализации) людей на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, строительство пожарных водоемов, пожарных пирсов, приспособлений для забора воды, насыпных дамб, оборудование площадок для установки пожарных автомобилей, установка пожарных постов, приобретение контейнеров для сбора твердых бытовых отходов).

1.6. Категория получателей гранта - садоводческие, огороднические некоммерческие товарищества, созданные в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.7. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) и

официальном сайте Минсельхозпрода РХ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.mcsxrx.ru) (далее - Официальный сайт) при формировании проекта закона о республиканском бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, размещаются сведения о грантах, планируемых к предоставлению из республиканского бюджета в текущем финансовом году.

(п. 1.7 введен [Постановлением](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

2. Порядок проведения конкурсного отбора получателей грантов

2.1. Получатели грантов определяются по результатам отбора в форме конкурса (далее - конкурсный отбор), объявленного Минсельхозпродом РХ. В текущем финансовом году может быть объявлено несколько конкурсных отборов.

Не менее чем за три календарных дня до начала приема документов для участия в конкурсном отборе Минсельхозпрод РХ обеспечивает размещение объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале и на Официальном сайте с указанием:

сроков проведения конкурсного отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора, информации о проведении двух этапов конкурсного отбора (рассмотрения и оценки заявок, в том числе и по результатам очного собеседования);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Минсельхозпрода РХ;

результатов предоставления гранта в соответствии с [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, результатов предоставления гранта;

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемым к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.2 и 2.4](#) настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктами 2.8 - 2.16](#) настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о

проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на Официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора (с соблюдением сроков, установленных [пунктом 26\(2\)](#) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета").

Участник отбора вправе направить в Минсельхозпрод РХ запрос о разъяснении положений объявления о конкурсном отборе не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок Минсельхозпрод РХ размещает разъяснение положений объявления о конкурсном отборе на Официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Разъяснение положений объявления о конкурсном отборе не должно изменять его суть.
(п. 2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

2.2. Для участия в конкурсном отборе садоводческое, огородническое некоммерческое товарищество (далее - участник отбора) в установленный [пунктом 2.7](#) настоящего Порядка срок представляет в конкурсную комиссию заявку в письменном виде, состоящую из следующих документов, подтверждающих соответствие участника отбора категории и требованиям, предусмотренным [пунктами 1.6](#) и [2.6](#) настоящего Порядка:

- а) [заявление](#) на участие в конкурсном отборе (приложение 1 к настоящему Порядку);
- б) [информация](#) о садоводческом, огородническом некоммерческом товариществе (приложение 2 к настоящему Порядку);
- в) [Программа](#) (приложение 3 к настоящему Порядку);
- г) копия устава садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества;
- д) копия протокола общего собрания об избрании исполнительного органа товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества);
- е) копия выписки из протокола общего собрания или правления садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества с решением об участии в конкурсном отборе на предоставление гранта;
- ж) копия бухгалтерского баланса (с приложениями) или налоговой декларации за последний отчетный период;

з) документ, подтверждающий наличие расчетного счета (с указанием его реквизитов), выданный кредитной организацией, в которой открыт расчетный счет участнику отбора;

и) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, или об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее чем за один календарный месяц до дня подачи заявки;

к) копия протокола (выписки из протокола) общего собрания или заседания правления садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества о количестве используемых участков по состоянию на дату не ранее 01 января текущего года;

л) копия документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.3. Участник отбора вправе представить документы, предусмотренные подпунктами "г", "и", "л" пункта 2.2 настоящего Порядка, по собственной инициативе. В случае непредставления указанных документов Минсельхозпрод РХ направляет запрос в территориальный орган Федеральной налоговой службы России в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.11.2018 N 238н "Об утверждении порядка, формы и сроков предоставления сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, органам государственной власти, иным государственным органам, судам, органам государственных внебюджетных фондов, органам местного самоуправления, Банку России, нотариусам".

2.4. Копии представленных в составе заявки документов заверяются печатью садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества (при наличии) и подписью председателя товарищества.

Документы, представленные в составе заявки, должны быть внесены в содержащуюся в заявлении на участие в конкурсном отборе опись, прошиты в предусмотренном описью порядке, пронумерованы и скреплены печатью садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества (при наличии) и подписью председателя товарищества.

Участник отбора вправе включить в заявку дополнительные документы, подтверждающие содержащиеся в заявке сведения, а также документы, которые могут повлиять на ее оценку (рекомендательные письма, ходатайства органа местного самоуправления, на территории которого планируется реализация Программы, фотографии и другое).

Дополнительно представленные в составе заявки документы также подлежат внесению в опись, содержащуюся в заявлении на участие в конкурсном отборе.

2.5. Ответственность за достоверность представленных в заявке сведений несет участник отбора.

Участник отбора представляет на конкурсный отбор только одну заявку.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет участник отбора.

Участник отбора вправе отозвать или изменить заявку в любое время до окончания срока ее подачи, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

Основанием для возврата заявки является поступившее в Минсельхозпрод РХ уведомление об отзыве заявки, подписанное получателем гранта и скрепленное его печатью (при наличии). Отозванная заявка в день получения Минсельхозпродом РХ уведомления об отзыве заявки возвращается участнику отбора, при этом в журнале регистрации поданных заявок делается отметка об отзыве заявки.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

Изменение в заявку оформляется самостоятельным документом с указанием его названия "Изменение в заявку", подписанным получателем гранта и скрепленным его печатью (при наличии). Изменение в заявку вносится и регистрируется в соответствии с процедурой подачи заявки. Изменение в заявку, которое связано с изменением сведений, относящихся к требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего Порядка, и (или) с изменением проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, имеет приоритет над заявкой: датой подачи заявки является день поступления изменений в заявку.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

2.6. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

а) участник отбора зарегистрирован в качестве юридического лица не менее чем за один календарный год до момента подачи заявки;

б) участник отбора зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Республики Хакасия;

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

г) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия на цели, установленные [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

е) у участника отбора по состоянию на дату не ранее чем за один календарный месяц до дня

подачи заявки (если в составе заявки представлен документ, предусмотренный [подпунктом "и" пункта 2.2](#) настоящего Порядка) или на день подачи заявки (если в составе заявки не представлены документы, предусмотренные [подпунктом "и" пункта 2.2](#) настоящего Порядка) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет бюджетных средств, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

з) участник отбора предусматривает Программой использование (использовал в текущем году) собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов;

и) Программа участника отбора соответствует целям предоставления грантов, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка.

2.7. Минсельхозпрод РХ осуществляет прием заявок в течение 30 дней со дня начала приема документов для участия в конкурсном отборе. Заявки, представленные по истечении указанного срока, не принимаются.

Регистрация заявок осуществляется в день их поступления в Минсельхозпрод РХ в порядке очередности поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Минсельхозпрода РХ.

2.8. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией, сформированной Минсельхозпродом РХ.

Порядок формирования конкурсной комиссии:

в состав конкурсной комиссии, кроме представителей Минсельхозпрода РХ, входят представители комитетов Верховного Совета Республики Хакасия, направлениям деятельности которых соответствуют Программы, представленные на конкурсный отбор (по согласованию), исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия и (или) государственных учреждений Республики Хакасия, направлениям деятельности которых соответствуют Программы, представленные на конкурсный отбор, органов местного самоуправления в Республике Хакасия (по согласованию), Общественной палаты Республики Хакасия (по согласованию). Указанные лица (за исключением представителей Минсельхозпрода РХ) включаются в состав конкурсной комиссии по приглашению Минсельхозпрода РХ;

состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения;

члены конкурсной комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, без права их передачи, в том числе и на время своего отсутствия, иным лицам. Замена члена комиссии осуществляется на основании письма организации, направившей своего представителя, включенного в состав конкурсной комиссии, в адрес Минсельхозпрода РХ;

конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Председателем конкурсной комиссии по должности является

Министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Хакасия или лицо, исполняющее его обязанности;

для включения в состав конкурсной комиссии Минсельхозпрод РХ направляет в организации, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, предложение о включении в состав конкурсной комиссии их представителя. Предложение направляется без указания персональных данных представителя. Представители организаций включаются в состав конкурсной комиссии на добровольной основе и осуществляют свою деятельность безвозмездно.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Минсельхозпрода РХ, председатель и секретарь конкурсной комиссии назначаются из числа представителей Минсельхозпрода РХ. Указанным приказом объявляется конкурсный отбор на предоставление грантов.

2.9. Конкурсная комиссия в срок не более 20 рабочих дней со дня завершения срока подачи документов осуществляет конкурсный отбор представленных заявок и определяет победителей конкурсного отбора.

Конкурсный отбор проводится в два этапа.

2.10. На первом этапе конкурсного отбора в срок не более пяти рабочих дней со дня завершения срока подачи документов конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок, представленных на конкурсный отбор, проверяет соответствие участников отбора категории и требованиям, предусмотренным пунктами 1.6 и 2.6 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске (отказе в допуске) ко второму этапу конкурсного отбора.

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным подпунктами "а", "б" и "г" пункта 2.6 настоящего Порядка, конкурсная комиссия осуществляет по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Проверку соответствия участников отбора требованию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 2.6 настоящего Порядка, конкурсная комиссия осуществляет по сведениям, содержащимся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве и Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности.

Проверку соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным подпунктами "д" и "ж" пункта 2.6 настоящего Порядка, конкурсная комиссия осуществляет по данным, находящимся в ее распоряжении, а также направляет соответствующий запрос в Министерство экономического развития Республики Хакасия.

2.11. Конкурсная комиссия письменно уведомляет участников отбора об отказе в допуске (с указанием причины отказа) ко второму этапу конкурсного отбора в срок не более семи рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Протокол заседания конкурсной комиссии о допуске участников отбора к участию во втором этапе конкурсного отбора составляется не позднее следующего рабочего дня после заседания конкурсной комиссии, на котором принято указанное решение.

2.12. Основания для отказа в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора:

а) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

б) несоответствие участника отбора категории, предусмотренной [пунктом 1.6](#) настоящего Порядка;

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;

г) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям к документам, определенным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка документов, за исключением документов, которые участник отбора вправе не представлять;

д) подача участником отбора заявки после даты, определенной в объявлении о проведении конкурсного отбора для подачи заявок.

(пп. "д" введен [Постановлением](#) Правительства Республики Хакасия от 13.04.2021 N 182)

2.13. На втором этапе конкурсного отбора в срок не более 15 рабочих дней со дня завершения срока подачи документов осуществляется:

очное собеседование с участниками отбора, допущенными ко второму этапу конкурсного отбора, и оценка заявок;

определение общего минимального количества баллов по всем критериям оценки заявок;

принятие решения о предоставлении гранта, которым определяются победители конкурсного отбора и размеры предоставляемых им грантов.

2.14. Во время очного собеседования участники отбора осуществляют презентацию своей Программы конкурсной комиссии, обосновывая необходимость реализации Программы, ее социальную значимость и степень готовности к практической реализации.

По результатам очного собеседования конкурсная комиссия оценивает заявки и определяет общее количество баллов по всем критериям оценки заявки. При этом на каждую заявку заполняется оценочный [лист](#) (приложение 4 к настоящему Порядку) и на основании всех оценочных листов председателем конкурсной комиссии формируется [заключение](#) по результатам оценки заявок (приложение 5 к настоящему Порядку) (далее - заключение).

Оценка заявок осуществляется по критериям, указанным в таблице.

Таблица 1

№ п/п	Критерий оценки заявки на участие в конкурсном отборе	Количество баллов
1	2	3
1	Уровень софинансирования за счет собственных денежных средств в общем объеме финансирования Программы	
	от 10 до 15 процентов	1
	от 15 до 20 процентов	2

	от 20 до 25 процентов	3
	от 25 до 30 (включительно) процентов	4
	более 30 процентов	5
2	Площадь территории садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества	
	менее 10 га	1
	от 10 до 20 га	2
	от 20 до 50 (включительно) га	3
	более 50 га	4
3	Отношение количества используемых земельных участков к общему количеству земельных участков	
	от 40 до 50 процентов	1
	от 50 до 70 (включительно) процентов	2
	более 70 процентов	3
4	Наличие рекомендательного письма (ходатайства) администрации муниципального образования, на территории которого планируется реализовать Программу	1
5	Необходимость реализации Программы (актуальность проблем, на решение которых направлена Программа)	
	Программа направлена на решение плановых проблем	1
	Программа направлена на решение плановых и актуальных ("острых") проблем, в том числе устранение последствий чрезвычайных ситуаций	3
	Программа направлена на решение актуальных ("острых") проблем, в том числе устранение последствий чрезвычайных ситуаций	5
6	Социальная значимость ожидаемых результатов реализации Программы (широта непосредственного воздействия) <*>	
	до 25 процентов	1
	от 25 до 50 процентов	2
	от 50 до 75 процентов (включительно)	3
	более 75 процентов	4

7	Степень готовности Программы к практической реализации	
	неудовлетворительно	0
	удовлетворительно	3
	хорошо	5
	отлично	10
	ИТОГО	

Постановление Правительства Республики Хакасия от 24.03.2016 N 123 (ред. от 13.04.2021) "О внесении изменений в государственную программу Республики Хакасия "Развитие агропромышленного комплекса Республики Хакасия и социальной сферы на селе на 2013 - 2020 годы", утвержденную постановлением Правительства Республики Хакасия от 19.11.2012 N 781, и об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию программ садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам" {КонсультантПлюс}